

Принято педагогическим советом  
МБОУ Плодородная СОШ №16  
Протокол № 1 от 29.08.2018

Утверждено.  
Директор МБОУ Плодородная СОШ №16  
*Савостина Н.В.*  
Приказ от 31.08.2018 № 47

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Методическом совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения Плодородная средняя общеобразовательная школа №16**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Методический совет решает вопросы методического сопровождения образовательной деятельности школы. Методический совет является совещательным органом в структуре управления образовательной деятельностью, способствует решению приоритетных психолого-педагогических и методических проблем деятельности школы.

**2. Цель и задачи деятельности**

2.1. **Цель** деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

**2.2. Задачи** Методического совета:

- 2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- 2.2.2. создание условий для поиска и использования в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.2.3. изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- 2.2.4. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете;
- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, инновационной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя;
- 2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Содержание деятельности Методического совета (далее совета) определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы:

- определяет стратегию и тактику методической работы;
- проводит опытно-экспериментальную инновационную работу;
- осуществляет мониторинг и экспертную оценку результатов методической работы в школе;
- осуществляет выбор учебных планов, программ обучения и воспитания;
- рассматривает и принимает методические направления работы с обучающимися, а также вопросы содержания, методов и форм образовательной деятельности;
- разрабатывает рекомендации по планированию, содержанию, формам работы педагогических сотрудников школы;
- вносит предложения по разработке образовательной программы, учебного плана школы;
- координирует деятельность школьных методических предметных объединений и творческих групп;
- рассматривает и согласовывает рабочие программы учителей;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательной деятельности и состоит в следующем:

- 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.2.5. организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров и пр.
- 3.2.6. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.2.7. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.8. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.9. определение направлений работы наставничества;
- 3.2.10. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.11. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, элективных курсов, курсов по выбору обучающихся, их рекомендации на утверждение;
- 3.2.12. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.2.13. обобщение и распространение педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

4.2. Методический совет подчиняется Педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом его решений.

4.3. Членами Методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

4.4. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета ОУ.

4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами (но не реже одного раза в четверть).

#### **5. Деятельность Методического совета**

5.1. Основными формами работы Методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель Методического совета назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь Методического совета избирается на год из числа членов совета на первом заседании открытым голосованием.

#### **6. Права Методического совета**

6.1. Методический совет имеет право:

- 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении организации образовательной деятельности в школе;
- 6.1.3. поднимать вопрос о публикации материалов о педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в инновационной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.1.6. выдвигать кандидатуры учителей для участия в профессиональных конкурсах.

#### **7. Контроль деятельности Методического совета**

7.1. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

#### **8. Документы Методического совета**

8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1.1. Положение о Методическом совете школы;
- 8.1.2. анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 8.1.3. план работы на текущий учебный год;
- 8.1.4. протоколы заседаний методического совета.